

- شرح وظایف گروه طرح های تفصیلی و امور مربوط به کمیسیون ماده پنج
- بررسی و بکارگیری رویکردها و روشهای نوین کاری برای انجام کارآمد وظایف و بهبود فعالیتها و عملکردها
- بررسی پیشنهادات ارائه شده از سوی کارشناسان مرکز و سایر مناطق شهرداری و سازمانهای تابعه برای بهره وری و همکاری در پیاده سازی پیشنهادات پذیرفته شده
- نظارت بر سازمانهای اجرا کننده طرح های مربوطه
- انتقال پیشنهادات و انتقادات و مسائل و مشکلات موجود به مراجع بالادستی و هماهنگی با مدیر کل حوزه
- کنترل تکمیل بودن گزارشات ارائه شده از سوی کارشناسان و نظارت بر حسن انتظام و گردش کار در حوزه
- شرکت در جلسات مربوط به فعالیت های حوزه و عندالزوم بازدید
- ارزیابی عملکرد کارکنان تحت سرپرستی ، شناسایی نقاط ضعف و قوت مجموعه و برنامه ریزی در جهت بهبود عملکرد مجموعه
- برنامه ریزی و سیاست گذاری در مورد فعالیت های مرتبط با طرح های تفصیلی و امور کمیسیون ماده 5
- بررسی مسائل حقوقی مربوط به قرارداد های بسته شده در حوزه طرح های تفصیلی و امور مربوط به کمیسیون ماده 5
- اقدام به تهیه طرح های تفصیلی مورد نیاز و ارزیابی عملکرد مشاورین پروژه های مربوطه
- هماهنگی با سایر ارگانهای ذیربط بالاخص اداره کل راه و شهرسازی
- استخراج ، مستند سازی ، بروز رسانی و اشتراک گذاری اطلاعات منطبق با مدیریت دانش و ارائه مستندات به کمیته مستند سازی
- پیشنهاد ، تدوین و بروز رسانی فرایندهای تحت سرپرستی و همچنین تعریف و پایش شاخص های مرتبط با فرایندها